

Cándida Amada Esperanza Cabrera López

CANDIDA AMADA ESPERANZA CABRERA LOPEZ
31 Avenida 22-51 Zona 18 El Refugio De San Rafael
Apartamento H53, Edificio "H" Guatemala, Guatemala

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE SERIE A1

Nº 000001

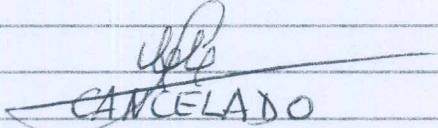
NIT.: 198895-6

Guatemala, 30 de abril

de 2013

NOMBRE DEL CLIENTE: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural NIT.: 337851-9

DIRECCION: 12 Avenida 11-11 Zonal TEL:

CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
	Honorarios por Servicios Técnico Profesionales prestados en la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de abril de 2013 según Contrato Administrativo No. 377-2013 y Acuerdo Ministerial No. 28-2013	Q. 3,500.00
 CANCELADO NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL		
TOTAL EN LETRAS:	Tres mil quinientos ⁰⁰ / ₁₀₀	TOTAL Q. 3,500.00

Guatemala, 30 de abril de 2013
Informe 04-2013

Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

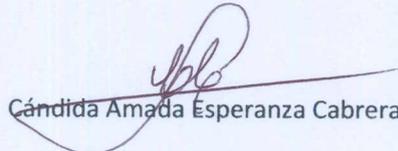
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 377-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial 28-2013, correspondiente al mes de abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie A 1 y correlativo No. 000001.

Actividades realizadas:

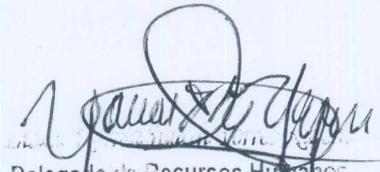
1. Organización de expedientes de baja, en forma física y digital
2. Identificación de expedientes de baja por medio de etiquetas
3. Elaboración de listados para su pronta localización
4. Búsqueda de planillas para el programa IVS
5. Archivo de documentos recibidos y enviados
6. Visita al programa de profesionalización MCD-Universidad Galileo

Resultados obtenidos:

1. Archivo de documentos recibidos y enviados del mes de abril
2. Alimentar la base de expedientes de baja del renglón 031 de forma digital
3. Elaboración de etiquetas para identificar los expedientes de baja renglón 031
4. Atención a Inspectores del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, búsqueda de planillas de ex trabajadores para jubilación del Igss programa IVS
5. Visita a la sede de la 12 avenida 9-29 Zona 1 del programa de profesionalización MCD-Universidad Galileo, correspondiente al mes de abril
6. Apoyo en la organización de expedientes de alta de los diferentes renglones presupuestarios


Cándida Amada Esperanza Cabrera López

Vo.Bo.


Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural